



5.2.1 Percentage of placement of outgoing students

2021-2022

Sr. No.	Name of student who has been placed	Name of the employer with contact details
1	BANSODE KARANKUMAR KAILAS Contact. 8888443105	Deepak Gunje, Director MGVS, Mobile 8446493341
2	BORDE PRATIKSHA SAKHARAM, Contact : 7387830282	Sangath, Pune Prachi Khandeparkar, Mobile : 9881207761
3	Eknarayan Ashok Sakahari, Counsellor, Bhogalwadi PHC	Ganesh Munde, Medical officer, Primary Health Center, Bhogalwadi, Tq. Dharur Dist Beed, 8275268679
4	GADADE SATISH LAXMAN, Contact : 9657172826	Dr. Sachin Chavan, Medical superintendent, Mobile : 9970224800
5	KAKADE SURAJ SADASHIV, Contact : 9011749393	Mahendra Yadav, Project Manager, Mobile 9977664499
6	KSHIRSAGAR POOJA BHIMASHANKAR, Contact : 9022479547	Suvarna Wakankar, Mobile 7040784390
7	MANTRE GOKUL JANARDHAN, Contact : 7387977430	Dr. Pandit Deshmukh, Medical superintendent Mobile 8668585644
8	MUJMULE CHANDRADEEP ARJUN , Contact : 9322623318	Ritesh Hondane, Mobile 9823622921
9	Neharkar Akshay Ashruba, Samaj Vikas Adhikari	Dr. Ravindra Kembhavi, HOD Community Medicine Mumbai, 9869107798
10	PANDIT YOGITA BABASAHEB, Contact : 9834346959	Manisha Khale, IHMP, Pachod, Mobile 9422706816
11	Paul Rahul Dnyanoba, Co ordinator	Pande sir, Manager All India Institute of local self government, 9422232945
12	RAUT ROHINI LAXMAN, Contact : 9168810938	Mathew Mattam, Mobile 8768734511
13	Salgar Suraj Tukaram	Baban Mule, Chief Accountant, Amba Sugar Factory, Ambajogai Mob. No. 9970980954
14	Sirsath Ajay Babasaheb, Sociologist, Jaljivan Mission Panchayat Samiti Majalgaon Dist. Beed	Santosh Pabale, Project Director Parivartan Sevabhavi Sanstha, Surulegaon, Majalgaon, Dist. Beed, 9657491414
15	SHINDE NAMDEV ASHOKRAO, Contact : 9922365152	Ankur Vyasan Mukti Kendra, Latur

R.A. Pande
Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

[Signature]
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS)



Ref.No.:MGVS/10488/22

Date: 01/11/22

To,
Mr. Karankumar Kailash Bansode
A/P. Lakhadi Sawaragan, Tal. Ambajogai
Dist. Beed. Pincode - 431517



Subject: Letter of Extension of Employment Offer

Dear Mr. Karankumar Kailash Bansode

This is with regard to your appointment as Block In-charge for the period till 31st July 2022 with reference to letter dated 24/01/2022.


We are pleased to inform you that the said appointment is extended till 31st January 2023 - i.e. the period of the MOMENTUM Routine Immunization Transformation and Equity (MRITE) project - or till the ending of the project, whichever is earlier. This extension is in accordance with all the terms and conditions of the original appointment letter, as well as the following terms provided herein -

- On termination of your employment-contract for whatsoever reason, the original amount spent on your accident insurance will be deducted from your monthly salary or salary security deposit. (Refer # 16 and 17 of the original appointment letter).
- Travelling expenses bore by MGVS will be applicable from the nearest RH/SDH/DH.

All other terms and conditions of the original appointment letter remain unchanged.

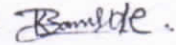
If the above terms and conditions are acceptable to you, we request you to please return to us the duplicate copy of this letter duly signed by you in token of your acceptance of this extension in appointment.

For Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS)

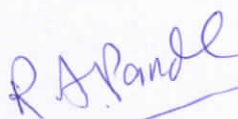

Appasaheb Ugale
Project Director / Secretary

Having read and understood the above terms and conditions, I accept the extension of my appointment order.

Date: 02/11/2022

Signature 
Name: Karankumar Bansode

- Regd. Under the Societies Regd. Act 1860 No. MAH/29/95/A/bad.D1.10/1/95 & under Mumbai Public Trust Act 1950, No F3290 (Aurangabad) Dt. 27/2/96
- Regd. Under FCRA-1978, Regd. Public Trust Income Tax Exemption Under Section 80G & 12A
- Head Office : Gat no. 122 At. Post Karanjgaon (Nagpur-Mumbai-Aurangabad Highway), Block. Vajapur Dist. Aurangabad, Maharashtra State
Tel. 0240-2341411 / 12, E-Mail : mgvs.vajapur@gmail.com, mgvs.ahd@gmail.com
- Project Office.: Marathwada Gramin Vikas sanstha (MGVS) Gat no:108 Plot no:34 Near AS Culb (Aurangabad pune highway) Tisgaon Aurangabad - 431001


Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517.


Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS)



Ref.No. MGVS /Abd/9913/2022

Date : /6/01/2022

To
Mr. Karankumar Kailas Bansode
At. Post. LokhandiSawargaon,
Tal. Ambajogai, Dist. Beed
Pin Code - 431517

Subject: Appointment Letter.



Mr. Karankumar Kailas Bansode

This is in reference to your application with our organization and subsequent interviews you had with us on 12th Jan 2022.

We are pleased to appoint you as a "Block Coordinator" in Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS) for Ramping up COVID-19 Vaccination in Parali, Ambajogai and Dhrur block of Beed Districts of Maharashtra state on following terms and conditions

1. Your appointment is for the period of seven month with effect from 24th Jan, 2022.
2. You will get a monthly-consolidated salary Rs.18,000/- (Eighteen thousand only)per month (including of all taxes),travel cost and other expenses while on tour will be borne by MGVS, subject to stipulated limit and MGVS rules and regulation.
3. The continuance of service is also subject to your physical and mental fitness. You shall appear before any registered medical practitioner for the purpose of medical examination.
4. You will be covered by the rules applicable to your category, as prevailing presently and as changed from time to time.
5. You shall have a valid two wheeler driving license at the time of doing duty and should also wear a helmet while driving a two- wheeler (to be added wherever necessary - optional)
6. You will not be entitled to any other benefit as admissible to permanent employees except the statutory benefit, if any.
7. You will abide by whatever duty hours that may be fixed in your case from time to time, depending upon the work priorities and exigencies of work, without demanding any extra stipend or benefits.
8. During your association with us you will not, without our previous permission in writing, carry out any private / business or enter any part of your time with any other establishment in any capacity. You will devote your full time attention exclusively to your duties to promote the interest of our organization and will not utilize or divulge any record or information to outsider (S).
9. You shall act in conformity with the professional standards of honesty, personal integrity and ethical conduct. Ethical conduct is one that is free from fraud and deception and free from actual or potential conflict of interest between personal and organizational needs or values.
10. You will adhere to the Organization's Code of Conduct and Ethics Policy, as attached.
11. During the period of your service, if your performance as per the job role, responsibility, conduct, discipline, attendance etc. is found to be unsatisfactory, your service will be terminated without assigning any reason thereof.

- Regd.Under the Societies Regd.Act 1860 No. MAH/29/95/A'bad.Dt.10/1/95 & under Mumbai Public Trust Act 1950,No F3290 (Aurangabad) Dt. 27/2/96
- Regd.Under FCRA-1976,Regd.Public Trust Income Tax Exemption Under Section 80G & 12A
- Head Office : Gat no, 122 At. Post Karanjgaon(Nagpur-Mumbai-Aurangabad Highway), Block. Vajapur Dist. Aurangabad, Maharashtra State
- Tel. 0240-2341411 / 12, E-Mail : mgvs.vajapur@gmail.com, mgvs.abd@gmail.com
- Project Office.: Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS), Gat no 108, Plot no.34 , Near A.S Club, (Aurangabad -Pune Highway) Tisgaon, Aurangabad - 431136

RA. Bansode

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

[Signature]
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

Scanned with CamScanner



Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS)



Ref.No. MGVS /Abd/9929/2022

Date : 16 / 01 / 2022

12. On termination of your employment-contract for whatsoever reason, you will immediately hand over all record, document, specification, data or any other article, equipment, property of the organization entrusted to you to enable the management to settle your accounts.

13. Your designation also may be changed from time to time depending on the type of job that will be assigned. you will also be transferred to any offices or project of the organization at the discretion of the MGVS management.

14. After completion of the period of appointment period, you will have no claim, whatsoever, on service or for any extension of the service in the organization. However, subject to your satisfactory performance and the availability of the vacancy at the time of the completion of the service period your case may be considered for continuation by us with suitable designation.

15. Your appointment and continuation in the employment will always be subject to your remaining medically fitness., the management reserves the right to get your medically examined during the tenure of your employment with the organization and if found unfit, may terminate your services with one month notice.

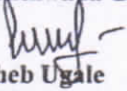
Your appointment and continuing in the employment will also be subject to, fulfillment of all relevant documents (attested / true copy) in support of your date of birth, identity, educational qualifications, the accuracy of the testimonials and information provided by you, no dues certificate from your previous employer if any.

16. At the time of joining you are supposed to deposit one month salary, which will be refundable at the time of relieving from the organization, but for that one month, relieving notice should be compulsory, also during the one month notice period leave and other facility will not be provided by MGVS.

17. Other terms and condition of the service shall be governed by the rules and regulations of service of the organization.

If the above terms and conditions are acceptable to you, we welcome you to our organization and look forward for a pleasant association for mutual benefits, with a request to please return to us the duplicate copy of this letter duly signed by you in token of your acceptance of appointment.

For Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS)


Appasaheb Ugale
Project Director / Secretary

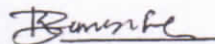


Having read and understood the above terms and conditions, I accept the appointment order and shall report on

Date:

Signature

Name:



Karan Kumar Karas Bunsule

- Regd. Under the Societies Regd. Act 1860 No. MAH/29/95/A'bad Dt. 10/1/95 & under Mumbai Public Trust Act 1950, No F3290 (Aurangabad) Dt. 27/2/96
- Regd. Under FCRA-1976, Regd. Public Trust Income Tax Exemption Under Section 80G & 12A
- Head Office : Gat no, 122 At. Post Karanjgaon (Nagpur-Mumbai-Aurangabad Highway), Block. Vaijapur Dist. Aurangabad, Maharashtra State
- Tel. 0240-2341411 / 12, E-Mail : mgvs.vaijapur@gmail.com, mgvs.abd@gmail.com
- Project Office.: Marathwada Gramin Vikas Sanstha (MGVS), Gat no 108, Plot no. 34, Near A.S Club, (Aurangabad -Pune Highway) Tisgaon, Aurangabad - 431136


Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

Scanned with CamScanner



Date: 18th July 2022

Ref.: SAN/SMHPP/2022/APPT/13

To,
Ms. Pratiksha Sakharam Borde,
Ambejogai road, Kaij
Dist-Beed, Maharashtra-431123

Sub: Appointment to the position of: "School Health Facilitator" – for a fixed period contract

Dear Pratiksha,

We are pleased to offer you the position of School Health Facilitator on a Fixed Term salaried employment contract under the SMHPP project at 100% FTE.

1. Brief about Sangath

Sangath is a non-governmental, not-for-profit organisation committed to improving health across the life span by empowering existing community resources to provide appropriate physical, psychological and social therapies. Its primary focus areas include child development, adolescent health, adult health and chronic diseases.

2. Brief about the project

SMHPP program is to enhance the school environment and promote mental health, reproductive and sexual health, gender equity, and mitigating gender-based violence, and other adverse health outcomes in low cost private and PCMC run secondary schools in Pimpri Chinchwad Municipal Corporation area, Pune. Funded by 'Bajaj Housing Finance Ltd' and is based at PCMC area, Pune, Maharashtra.

3. Statement of Duties

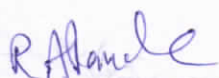
3.1 You will be initially located in Pune.

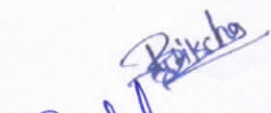
3.2 As School Health Facilitator you will be reporting to the Supervisor and to Assistant Coordinator as and when required.

3.3 Your major roles and responsibilities would be:

- Implementation of the intervention in assigned schools at whole school and group level
- Conducting sessions/workshops/meetings with young people and teachers
- Provide individual counselling and referral to students who are in need of help
- Referring the young people with special needs for specialized services if need be
- Conduct various activities and assist the schools with activities
- Maintaining proper documentation of the activities conducted

Sangath, H No. 451(168), Bhatkar Waddo, Survey No. 50/31, Socorro, Porvorim, Bardez, Goa 403501, India
Phone: +917887872345 Email: contactus@sangath.in, Website: www.sangath.in


Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

- Reporting the periodic progress to the research team
- Any other task allotted within the per view of the project
- Working in coordination with all the staff and students of the assigned schools
- Final decisions related to project will be taken by Project Lead and binding on the School Health Facilitator
- Participate in other Sangath activities

4. Compensation:

Your gross monthly salary from 18th July 2022 to 31st October 2022 would be INR 13000/- (Rupees Thirteen Thousand Only). Detailed salary breakup is attached as annexure.

The above amount shall be subjected to TDS, as per income Tax Act and other statutory deductions, as applicable.

5. Other Benefits applicable:

- 5.1 Mobile allowance provided by the organization to eligible employees for official use.
- 5.2 Group Medclaim policy or Employees State Insurance Corporation (ESIC) cover for employee and immediate family members, as per the Sangath policy.
- 5.3 Accident insurance cover for eligible employees as per Sangath policy

6. Contract Duration, Probation and Notice

6.1 The duration of this contract is from 18th July 2022 to 31st October 2022 or until the conclusion/termination of the above mentioned project, whichever is earlier. The contract may be renewed based on project requirement and your performance during the above mentioned period. The renewal of the contract is at the sole discretion of Sangath.

6.2 You will be on probation initially, for a period of 3 months from the date of your joining. After successful completion of your probation, your contract will be extended till end of the financial year/ grant whichever is earlier. The probation period may be extended if so required by the supervisor/project.

6.3 Either party can terminate the employment by giving seven days' notice to the other, during probation. After completion of probation, notice period requirement would be one month or payment(Basic) in lieu of notice. For grades coordinator and above the notice period requirement would be two months or payment (Basic) in lieu of notice.

[Signature]



7. Terms of Engagement

- 7.1 This offer of employment is based on the information furnished in your application for employment. If, at any time in future, it comes to the knowledge of the management that any of this information is incorrect or any relevant information has been withheld then your employment based on this letter of appointment is liable to be terminated without notice or any compensation in lieu thereof.
- 7.2 You will be required to work as per the requirement of the project/location of work.
- 7.3 You will be entitled to leaves as per Sangath policy apart from the public holidays declared by the Organization during your contractual period.
- 7.4 Since your appointment is for a specified period, you will neither have any right nor a lien on the job held by you. You acknowledge that this is a fixed-term contract.
- 7.5 Except applicable notice or salary in lieu thereof, no compensation or remaining wages for unexpired period of or salary in lieu thereof, of contractual and fixed period of appointment will be payable by the Management if your services are terminated before the aforesaid specified and fixed period of your service.
- 7.6 You will read, understand and follow Sangath's code of professional and ethical conduct and standard operating procedures.
- 7.7 You will submit a copy of you PAN card and Aadhar card to Sangath before Sangath can make any payment to you.

8. Confidentiality of Information

You shall observe utmost confidentiality and secrecy of any and all information received by you or entrusted to you in the course of your employment and you shall at all times, whether during or after the termination of your employment, act with utmost fidelity and not disclose or divulge such information to a third party or make use of such information for your own benefit. You acknowledge that you hold no proprietary rights in any information received by you, entrusted to you or that you are privy to in the course of your employment.

Upon termination of your employment, you will immediately surrender to Sangath, all books, magazines, reports, documents (physical and electronic) and copies thereof, records, manuals, official email IDs and passwords, audio and video tapes, hard drives, devices and other assets and any other knowledge data bases and property entrusted to you, in your possession or under your control in the course of your employment.

You will not reproduce, store in a retrieval system or transmit in any form or by any means-electronic, mechanical, photocopying, recording, scanning or otherwise – any copy righted material, which is the property of Sangath –for your own benefit or for the benefit of any third party- either during the course of your employment or on your separation.

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



9. General

- 9.1 During your employment at Sangath, you will neither directly or indirectly engage yourself, either full time or part time, elsewhere in any job, profession or business of any nature without prior permission of the Sangath. We shall be encouraging of an academic or research engagement which is aligned to the goals of Sangath and we request you to discuss such activities as and when you choose to take them up.
- 9.2 All staff are expected to be involved in, and give support to, all appropriate aspects of Sangath activities, and to be prepared to accept a reasonable share of delegated organizational responsibility.
- 9.3 The SOPs as framed by Sangath from time to time shall become conditional upon you and by which you shall abide. The salaries are revised by percentage cost of living allowance (COLA) annually.
- 9.4 Payment of your salary will be made monthly on the last day of each month, or the nearest working day after that date when a holiday on account of a Saturday, Sunday, Public Holiday or other day on which Sangath is closed occurs in the last week of the month. Payment will be made by bank transfer direct into your bank account. Payments represent salaries for the calendar month in question; staff are paid in arrears under these arrangements.
- 9.5 Staff are expected to work such hours at such times as are reasonably required to carry out the duties associated with the post, but not less than 40 hours per week for a full-time appointment.
- 9.6 It is a condition of your appointment that you participate in Sangath's appraisal scheme for staff, on an annual basis or otherwise as determined. We request you to furnish verification of your education and employment history.

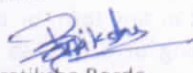
Please signify your acceptance of this letter, by returning a copy of the same, duly signed by you on each page.

For Sangath

MONICA BARIYA
Digitally signed by
MONICA BARIYA
Date: 2022.08.22
17:26:06 +05'30'

Monica Bariya
Chairperson-Sangath
Date:

I have fully read and understood the contents of this letter and acknowledge and accept the same.


Pratiksha Borde
Date:



M. Ramell, Chairperson of Sangath
Sangath, C-1, 1st Floor, 1st Wing
Ambajogai Dist. Road - 431213

Coordinator SAC
M. Ramell's College of Social Work
Ambajogai Dist. Road - 431213



ANNEXURE

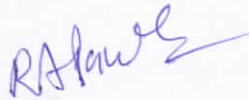
Detailed salary breakup 18th July 2022 to 31st October 2022:


Component	Amount
Basic	6500
Dearness Allowance	1300
HRA	3900
Allowances *	1300
City Allowance	
Provident Fund(Employers Contribution)	1092
ESIC as applicable	
Gratuity, if applicable and payable under law	

*These can be opted, by the employee

*Choice of allowances

- a) Leave Travel Allowance
- b) Children's Education Allowance
- c) Hostel Allowance
- d) Academic Allowance


Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal
Manavlok's College Of Social Sciences
Ambajogai Dist. Beed

- वाचून :- १) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत भरती प्रक्रियावावतची जाहिरात दि. २७-१२-२०२१
२) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अंतिम कागदपत्र पडताळणी दि. ०९/०५/२०२२ ते दि. १४/०५/२०२२
३) मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची मंजूर टिपणी दि. १४/०५/२०२२

जा.क्र/आरोग्य/आस्था/नियुक्ती/१६५/२२
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जि.प. सातारा
दि:- १३/०६/२०२२
१५

नियुक्ती आदेश

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कंत्राटी पदभरती प्रक्रिया सन २०२२-२३ अंतर्गत निव्वळ कंत्राटी व तात्पुरत्या स्वरूपात खालील अधिकारी व कर्मचारी यांना दि. १५/०६/२०२२ ते दि. १९/११/२०२२ पर्यंत नियुक्ती आदेश देणेत येत आहे.

अ. क्र	उमेदवाराचे नाव	पदनाम	पदस्थापनेचा प्रवर्ग	पदस्थापनेचे ठिकाण	मानधन
1	DABERAO VIJAY SHRIRAM	STS (RNTCP) TB Supervisor	ST	THO SATARA	Rs.20000/-
2	GUJALE ABHIJEET ASHOK	STS (RNTCP) TB Supervisor	VJ/NT - A	THO KHATAV	Rs.20000/-
3	PRAVIN JANARDHAN SHIRSATH	OT Technician Dialysis	SC	SDH KARAD	Rs.17000/-
4	JADHAV SANGRAM SURESH	OT Technician Dialysis	EWS	DH SATARA	Rs.17000/-
5	CHIBHADE SHIVKANYA VISHVNATH	Accountant	ST	NHM SATARA	Rs.18000/-
6	WAGHMARE KIRAN KISHANRAO	Accountant	SC	IDW SATARA	Rs.18000/-
7	MANTRE GOKUL JANARDHAN	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	ST	RH Mahableshwar	Rs.17000/-
8	KATKAR SHARVARI BHIKAJI	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	NT - 1 (NT-B)	RH Dhebewadi	Rs.17000/-
9	GADADE SATISH LAXMAN	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	NT - 2 (NT-C)	RH AUNDH	Rs.17000/-
10	JADHAV AJINKYA DILIP	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	EWS	RH Pimpoda	Rs.17000/-
11	PAWARA JYOTI SARDAR	Lab Technician	ST	NUHM Phaltan	Rs.17000/-
12	PATLE AMIT VIJAYSING	Lab Technician	ST	RNTCP PHC LIMB	Rs.17000/-
13	DALVI NAVALPARI BALKRUSHNA	DEIC Special Educator	Open	DH SATARA	Rs.28000/-

अटी व शर्ती:-

- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जि.प. सातारा मुख्य कार्यालयाकडून पारित केलेले आदेश (नियुक्ती, पुनर्नियुक्ती, बदली आदेश) सर्व राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांना लागू राहतील. नियुक्ती आदेश प्राप्त होताच ७ दिवसांच्या आत हजर होणे बंधनकारक आहे.

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत नियुक्ती आदेश 2022

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

Scanned with CamScanner

- नियुक्ती आदेश या कार्यालयाकडून ज्या अधिकारी/कर्मचारी यांना देणेत आलेली आहे त्या अधिकारी/कर्मचारी यांची बदली किंवा प्रतिनियुक्ती इतर कोणत्याही विभागात किंवा त्याच विभागात करता येणार नाही.
- या कार्यालयाकडून देणेत आलेला नियुक्ती आदेश किंवा पुनर्नियुक्ती आदेशाने नेमणुक करणेत आलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांना राजीनामा द्यावयाचा असेल तर जिल्हा कार्यालयाकडून राजीनामा मंजूर होईपर्यंत संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांना संस्था स्तरावरून कार्यमुक्त करता येणार नाही. कर्मचारी कार्यमुक्तीचे आदेश एनएचएम जिल्हा कार्यालयाकडून मा. मु.का.अ. यांची मंजूरी घेतलेनंतर निर्गमित करणेत येतील.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत काम करीत असलेल्या सर्व अधिकारी/कर्मचारी यांना आपला स्वतःचा मोबाईल फोन २४ तास जिल्हा कार्यालयाशी संपर्कात ठेवावा लागेल.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांना प्रत्येक आर्थिक वर्षात एकूण २० रजा मंजूर करणेत आलेले आहेत. सदर रजा दि.१ एप्रिल ते ३१ मार्च या आर्थिक वर्षाच्या कालावधी पर्यंत असतील तसेच अतिगंभीर (TB, Cancer, Organ Trasplant etc) ३ महिने करिता रजा मंजूर करणेत आलेल्या आहेत व महिला कर्मचारी यांचेसाठी प्रसुती रजा ६ महिने कालावधीसाठी मंजूर आहे.
- सुट्टीच्या दिवशी कार्यालयाचे काम केले असल्यास त्यासाठी बदली सुट्टी मंजूर नाही.
- कार्यालयाची वेळ सकाळी ०९.४५ ते ०६.१५ पर्यंत राहिल. वैद्यकीय सेवा पुरविणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांची कार्यालयीन वेळ ओपीडी/आयपीडी तासाप्रमाणे राहिल.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्यरत असणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांनी नियुक्ती कालावधी संपणेपूर्वी १ महिना अगोदर पुनर्नियुक्ती प्रस्ताव जिल्हा कार्यालयाकडील पत्र मिळालेनंतर मुदतीत सादर करावा. पुनर्नियुक्ती प्रस्ताव वेळेत सादर न केलेस संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांना पुढील कालावधीसाठी नियुक्तीची आवश्यकता नाही असे समजून संबंधितांना कामावरून कमी केले जाईल.
- सदरची नेमणुक तात्पुरत्या स्वरूपाची असून कंत्राटी कालावधी संपल्यानंतर संबंधित पदावरील आपली नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल यासाठी आपणांस कोणत्याही प्रकारची पूर्वसूचना व कारण न देता कमी करण्याचा हक्क जिल्हास्तरावर राखून ठेवलेला आहे.
- उमेदवारास त्यागपत्र/राजीनामा द्यावयाचे झाल्यास १ महिन्याची आगाऊ नोटीस अथवा १ महिन्याचे मानधन रोख भरावे लागेल. सदरची नेमणुक चांगल्या वर्तणुकीवर अवलंबून राहिल.
- वार्षिक कामाचे अहवालावरून मुल्यमापन केले जाईल, काम असमाधानकारक आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता कामावरून कमी करणेत येईल.
- केंद्र शासनाने एखादे पद नामंजूर केल्यास त्या पदावर नेमणुक करणेत आलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवा कोणतीही पूर्वसूचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येतील.
- दि. १५/०६/२०२२ ते दि. ०९/११/२०२२ या कालावधीची पुनर्नियुक्ती प्रकल्प अंमलबजावणी आराखडा सन २०२२-२३ च्या अधीन राहून देणेत येत आहे. केंद्र शासनाने सन २०२१-२२ करिता कोणत्याही पदास मान्यता दिली नाही अथवा भविष्यात इतर कोणतीही अपवादात्मक परिस्थिती उदभवल्यास सदर पदावरील कर्मचा-यांची सेवा कोणतीही पूर्वसूचना व कोणतेही कारण न देता तात्काळ संपुष्टात आणली जाईल.
- मा. सहसंचालक (अतांत्रिक), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांच्या संदर्भ क्र ३ च्या पत्रानुसार एनएचएम अंतर्गत कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांच्या पदस्थापनेत बदल करण्याबाबतचे कोणतेही अर्ज अथवा शिफारस जिल्हा आरोग्य सोसायटीस सादर करू नयेत, तसे अर्ज प्राप्त झालेस त्यावर कोणतीही कार्यवाही केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- करारपत्रात मुद्दा क्रं ८.C VI नुसार जर एखादा कंत्राटी अधिकारी/कर्मचारी ३ महिने विनापरवानगी रजेवर/गैरहजर असल्यास त्याची सेवा समाप्त होईल अशी नविन अट समाविष्ट करण्यात आली आहे. सदर अटीनुसार वैद्यकीय

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत नियुक्ती आदेश २०२२

Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

अधिक्षक सर्व व वैद्यकिय अधिकारी, नागरी आरोग्य केंद्र सर्व यांनी अशा कर्मचाऱ्यांचे सेवासमाप्त करणेचे प्रस्ताव जिल्हास्तरावर जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक, एनएचएम यांचेकडे सादर करावेत.

- अभियानांतर्गत विविध स्तरावर पदभरती करण्यात येत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांच्या नियुक्ती आदेशात नियुक्ती तात्पुरत्या स्वरूपात करण्यात येत असून ही नियुक्ती राष्ट्रीय आरोग्य अभियान प्रकल्प संपुष्टात येईपर्यंत किंवा करारपत्र कालावधी समाप्ती नंतर संपुष्टात येईल.

विनय गौडा जी.सी.
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद सातारा

प्रति,

नियुक्ती देणेत आलेले वरील सर्व अधिकारी/कर्मचारी

प्रत माहितीस्तव सविनय सादर

- १) जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय सातारा
- २) अतिरिक्त जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय सातारा
- ३) निवासी वैद्यकिय अधिकारी (बाह्यसंपर्क), जिल्हा रुग्णालय सातारा
- ४) वैद्यकिय अधिक्षक, उपजिल्हा/ग्रामीण रुग्णालय संबंधित
- ५) मुख्याधिकारी, नगरपालीका संबंधित
- ६) तालुका आरोग्य अधिकारी, पंचायत समिती संबंधित
- ७) वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.केंद्र संबंधित

Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



Basix Municipal Waste Ventures Ltd.

H.O. : Surabhi Arcade, 3rd Floor, Troop Road, Basix Town, Kalyan, Maharashtra - 400 061, Telangana Tel: 040 6618 1800/11 Fax: 040 6618 1802



Code-C1602

10/11/2021

Kakde Suraj Sadashiv
Pimpri Chinchwad
Maharashtra

Dear Kakde Suraj Sadashiv,

This is with reference to the discussion we had with you, BASIX Municipal Waste Ventures Limited (BMWV), is pleased to avail your services as **Project Assistant**, for the project supported by the Pimpri Chinchwad Municipal Corporation. You will be located at Pimpri Chinchwad, Maharashtra and will be reporting to Mr. Mahendra Yadav. We would be pleased to pay you a basic pay Rs.2000/- and allowances Rs.14600 and the total Gross salary is Rs.16600/- (Rupees Sixteen thousand six hundred only) per month. Apart from this will contribution to PF @12% on your basic pay and ESIC@3.25% on your gross pay.

Job description in below:

1. Organize door to door awareness programs with the team of BMWV regarding solid waste management
2. Door to door survey of SWM and listing of Individual Household Toilets
3. Meetings and Sensitize community people to proper segregation of wet and dry waste
4. Provide training to operational or site staff of ULB's for proper segregation & process of wet waste to manure
5. Arrange meetings with Presidents of RWA, Schools, Aanganwadi Workers regarding awareness programs, rallies and run for swachhata
6. Help and support in making of maps and route plan of garbage collection vehicle
7. Networking with social sector, development organizations, vocational educational institutions, government bodies & advocacy groups
8. Self-motivation to work with vulnerable communities like rag pickers
9. Daily/Weekly reporting to his/her reporting officer

Your services are availed for the Pimpri Chinchwad Municipal Corporation project and your engagement will be active as long as Pimpri Chinchwad Municipal Corporation project is with BMWV. In case if the project is ceased for any reasons, then your services will come to an end with 7 days' of notice period from the cessation of project. Kindly sign the duplicate copy of this letter and return the same to us in acceptance of this association.

Best Wishes,

B Mohan Raj

B Mohan Raj
Director



I agree to the above terms and conditions and append my signature to indicate the acceptance of this short term assignment.

Name: Kakade Suraj

Signature: Kakade

Date of reporting: _____

Location reported: _____

PAN: EQUPK7598B

Bank Account No: 139610115091

IFSC: CNRB0001375

Branch Name: CANARA BANK BEE!

CIN: U91000DL2012PLC214871

Regd. Office : F-5, Ground Floor, Kailash Colony, Greater Kailash Part I, New Delhi-110048
Website : www.basixindia.com | Email : info@basixindia.com

R. A. Pandey

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

[Signature]
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



Basix Municipal Waste Ventures Ltd.

H/O : Sunil Arcade, 3rd Floor, Troop Basix Bank Street, K.M., Hyderabad-500 001, Telangana. Tel: 040 6618 5400 / Fax: 040 6618 5402



Code-C1624

Pooja Bhimashankar Kshrisagar
Pimpri Chinchwad
Maharashtra

10/11/2021

Dear Pooja Bhimashankar Kshrisagar,

This is with reference to the discussion we had with you, BASIX Municipal Waste Ventures Limited (BMWV), is pleased to avail your services as Project Assistant, for the project supported by the Pimpri Chinchwad Municipal Corporation. You will be located at Pimpri Chinchwad, Maharashtra and will be reporting to Mr. Mahendra Yadav. We would be pleased to pay you a basic pay Rs.2000/- and allowances Rs.14600 and the total Gross salary is Rs.16600/- (Rupees Sixteen thousand six hundred only) per month. Apart from this will contribution to PF @12% on your basic pay and ESIC@3.25% on your gross pay.

Job description in below:

1. Organize door to door awareness programs with the team of BMWV regarding solid waste management
2. Door to door survey of SWM and listing of Individual Household Toilets
3. Meetings and Sensitize community people to proper segregation of wet and dry waste
4. Provide training to operational or site staff of ULB's for proper segregation & process of wet waste to manure
5. Arrange meetings with Presidents of RWA, Schools, Aanganwadi Workers regarding awareness programs, rallies and run for swachhata
6. Help and support in making of maps and route plan of garbage collection vehicle
7. Networking with social sector, development organizations, vocational educational institutions, government bodies & advocacy groups
8. Self-motivation to work with vulnerable communities like rag pickers
9. Daily/Weekly reporting to his/her reporting officer

Your services are availed for the Pimpri Chinchwad Municipal Corporation project and your engagement will be active as long as Pimpri Chinchwad Municipal Corporation project is with BMWV. Incase if the project is ceased for any reasons, then your services will come to an end with 7 days' of notice period from the cessation of project. Kindly sign the duplicate copy of this letter and return the same to us in acceptance of this association.

Best Wishes,

Shankar

B Mohan Raj
Director



I agree to the above terms and conditions and append my signature to indicate the acceptance of this short term assignment.

Name: Pooja Bhimashankar Kshrisagar

Signature: Pooja

Date of reporting: _____

Location reported: _____

PAN: _____

Bank Account No: 62364294904

IFSC: SBIN0020037

Branch Name: Chandanagar Shukha Jatur
(SBI)

CIN: U90000DL2012PLC234017

Regd. Office : F-5, Ground Floor, Kailash Colony, Greater Kailash Part 1, New Delhi-110048
Website : www.basixindia.com | Email : info@basixindia.com

R.A. Bhande

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Pooja
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



ग्रामीण रुग्णालय महाबळेश्वर, जि. सातारा

(महाराष्ट्र शासन)

संचलित इंडियन रेड क्रॉस सोसायटी बेल एअर हॉस्पिटल पांचगणी

दूरध्वनी क्रमांक (वै)- कार्यालय दूरध्वनी क्र. फॅक्स:-	(०२१६८) २६०२४७	संचालक बेल एअर हॉस्पिटल ग्रामीण रुग्णालय महाबळेश्वर, ता. महाबळेश्वर, जिल्हा सातारा ई-मेल - msmsbhar@gmail.com
आरोग्य सेवा		जा.क्र.आ.रु.मश्वर/आस्था/ ६३१ /२०२२ दिनांक: १८/०६/२०२२

प्रति,

श्री. गोकुळ जनार्दन मंत्रे

मु.पो.पहाडी पारगांव, ता. धारुर

जि. बीड.

विषय :- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic) या पदी नियुक्तीबाबत.

संदर्भ :- १) जा.क्र./आरोग्य/आस्था/नियुक्ती/१६५/२२

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान जि.प.सातारा दि.१५.०६.२०२२ रोजीचे नियुक्ती आदेश.

२) दिनांक १८.०६.२०२२ रोजीचे श्री गोकुळ जनार्दन मंत्रे याचे हजर होणेबाबत प्राप्त पत्र.

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान जिल्हा परिषद सातारा यांच्या नियुक्ती आदेशांतर्गत ग्रामीण रुग्णालय महाबळेश्वर या ठिकाणी आपल्या हजर होणेबाबतच्या प्राप्त पत्रान्वये आपणास दिनांक १८.०६.२०२२ पासून Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic) या पदासाठी रुजू करून घेण्यात येत आहे.

प्रत माहितीसाठी आणि आवश्यक त्या पुढील कार्यवाहीसाठी सादर:-

- १) मा.जिल्हा शल्यचिकित्सक सो., जिल्हा रुग्णालय सातारा.
- २) मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी सो., जिल्हा परिषद सातारा.
- ३) मा. तालुका आरोग्य अधिकारी सो., पंचायत समिती महाबळेश्वर

R. Alande

Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

वैद्यकीय अधिकारी
ग्रामीण रुग्णालय महाबळेश्वर

- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत भरती प्रक्रियावाक्यची जाहिरात दि. २७-१२-२०२१
 २) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अंतिम कागदपत्र पडताळणी दि. ०९/०५/२०२२ ते
 दि. १४/०५/२०२२
 ३) मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची मंजूर टिपणी दि. १४/०५/२०२२

जा.क्र/आरोग्य/आस्था/नियुक्ती/१६५/२२

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जि.प. सातारा

दि:- १३/०६/२०२२

१५

नियुक्ती आदेश

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कंत्राटी पदभरती प्रक्रिया सन २०२२-२३ अंतर्गत निव्वळ कंत्राटी व तात्पुरत्या स्वरूपात खालील अधिकारी व कर्मचारी यांना दि. १५/०६/२०२२ ते दि. १९/११/२०२२ पर्यंत नियुक्ती आदेश देणेत येत आहे.

अ. क्र	उमेदवाराचे नाव	पदनाम	पदस्थापनेचा प्रवर्ग	पदस्थापनेचे ठिकाण	मानचन
1	DABERAO VIJAY SHRIRAM	STS (RNTCP) TB Supervisor	ST	THO SATARA	Rs.20000/-
2	GUJALE ABHJEET ASHOK	STS (RNTCP) TB Supervisor	VJ/NT - A	THO KHATAV	Rs.20000/-
3	PRAVIN JANARDHAN SHIRSATH	OT Technician Dialysis	SC	SDH KARAD	Rs.17000/-
4	JADHAV SANGRAM SURESH	OT Technician Dialysis	EWS	DH SATARA	Rs.17000/-
5	CHIBHADE SHIVKANYA VISHVNATH	Accountant	ST	IHM SATARA	Rs.18000/-
6	WAGHMARE KIRAN KISHANRAO	Accountant	SC	IDW SATARA	Rs.18000/-
7	MANTRE GOKUL JANARDHAN	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	ST	RH Mahableshwar	Rs.17000/-
8	KATKAR SHARVARI BHIKAJI	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	NT - 1 (NT-B)	RH Dhebewadi	Rs.17000/-
9	GADADE SATISH LAXMAN	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	NT - 2 (NT-C)	RH AUNDH	Rs.17000/-
10	JADHAV AJINKYA DILIP	Counsellor (NPCDCS-CHC Clinic)	EWS	RH Pimpoda	Rs.17000/-
11	PAWARA JYOTI-SARDAR	Lab Technician	ST	NUHM Phalten	Rs.17000/-
12	PATLE AMIT VIJAYSING	Lab Technician	ST	RNTCP PHC LIMB	Rs.17000/-
13	DALVI NAVALPARI BALKRUSHNA	DEIC Special Educator	Open	DH SATARA	Rs.28000/-

अटी व शर्ती:-

- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जि.प. सातारा मुख्य कार्यालयाकडून पारित केलेले आदेश (नियुक्ती, पुनर्नियुक्ती, बदली आदेश) सर्व राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांना लागू राहतील. नियुक्ती आदेश प्राप्त होताच ७ दिवसांच्या आत हजर होणे बंधनकारक आहे.

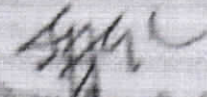
Principle
Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
 Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal
Principal
 Manavlok's College of Social Work
 Ambajogai Dist. Beed 431517

- बदली किंवा प्रतिनियुक्ती इतर कोणत्याही विभागात किंवा त्याच विभागात करता येणार नाही.
- या कार्यालयाकडून देणेत आलेला नियुक्ती आदेश किंवा पुनर्नियुक्ती आदेशाने नेमणुक करणेत आलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांना राजीनामा घ्यावयाचा असेल तर जिल्हा कार्यालयाकडून राजीनामा मंजूर होईपर्यंत संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांना संस्था स्तरावरून कार्यमुक्त करता येणार नाही. कर्मचारी कार्यमुक्तीचे आदेश एनएचएम जिल्हा कार्यालयाकडून मा. मु.का.अ. यांची मंजूरी घेतलेनंतर निर्गमित करणेत येतील.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत काम करीत असलेल्या सर्व अधिकारी/कर्मचारी यांना आपला स्वतःचा मोबाईल फोन २४ तास जिल्हा कार्यालयाशी संपर्कात ठेवावा लागेल.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत अधिकारी/कर्मचारी यांना प्रत्येक आर्थिक वर्षात एकूण २० रजा मंजूर करणेत आलेले आहेत. सदर रजा दि. १ एप्रिल ते ३१ मार्च या आर्थिक वर्षाच्या कालावधी पर्यंत असतील तसेच अतिगंभीर (TB, Cancer, Organ Trasplant etc) ३ महिने करिता रजा मंजूर करणेत आलेल्या आहेत व महिला कर्मचारी यांचेसाठी प्रसुती रजा ६ महिने कालावधीसाठी मंजूर आहे.
- सुट्टीच्या दिवशी कार्यालयाचे काम केले असल्यास त्यासाठी बदली सुट्टी मंजूर नाही.
- कार्यालयाची वेळ सकाळी ०९.४५ ते ०६.१५ पर्यंत राहिल. वैद्यकीय सेवा पुरविणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांची कार्यालयीन वेळ ओपीडी/आयपीडी तासाप्रमाणे राहिल.
- राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कार्यरत असणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांनी नियुक्ती कालावधी संपणेपूर्वी १ महिना अगोदर पुनर्नियुक्ती प्रस्ताव जिल्हा कार्यालयाकडील पत्र मिळालेनंतर गुदतीत सादर करावा. पुनर्नियुक्ती प्रस्ताव वेळेत सादर न केलेस संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांना पुढील कालावधीसाठी नियुक्तीची आवश्यकता नाही असे समजून संबंधितांना कामावरून कमी केले जाईल.
- सदरची नेमणुक तात्पुरत्या स्वरूपाची असून कंत्राटी कालावधी संपल्यानंतर संबंधित पदावरील आपली नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल यासाठी आपणांस कोणत्याही प्रकारची पूर्वसुचना व कारण न देता कमी करण्याचा हक्क जिल्हास्तरावर राखून ठेवलेला आहे.
- उमेदवारास त्यागपत्र/राजीनामा घ्यावयाचे झाल्यास १ महिन्याची आगाऊ नोटीस अथवा १ महिन्याचे मानधन रोख भरावे लागेल. सदरची नेमणुक चांगल्या वर्तणुकीवर अवलंबून राहिल.
- वार्षिक कामाचे अहवालावरून मुल्यमापन केले जाईल, काम असमाधानकारक आढळल्यास कोणतीही पूर्वसुचना न देता कामावरून कमी करणेत येईल.
- केंद्र शासनाने एखादे पद नामंजूर केल्यास त्या पदावर नेमणुक करणेत आलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवा कोणतीही पूर्वसुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येतील.
- दि. १५/०६/२०२२ ते दि. ०९/११/२०२२ या कालावधीची पुनर्नियुक्ती प्रकल्प अंमलबजावणी आराखडा सन २०२२-२३ च्या अधीन राहून देणेत येत आहे. केंद्र शासनाने सन २०२१-२२ करीता कोणत्याही पदास मान्यता दिली नाही अथवा भविष्यात इतर कोणतीही अपवादात्मक परिस्थिती उदभवल्यास सदर पदावरील कर्मचा-यांची सेवा कोणतीही पूर्वसुचना व कोणतेही कारण न देता तात्काळ संपुष्टात आणली जाईल.
- मा. सहसंचालक (अतांत्रिक), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांच्या संदर्भ क्र ३ च्या पत्रानुसार एनएचएम अंतर्गत कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांच्या पदस्थापनेत बदल करण्याबाबतचे कोणतेही अर्ज अथवा शिफारस जिल्हा आरोग्य सोसायटीस सादर करू नयेत, तसे अर्ज प्राप्त झालेस त्यावर कोणतीही कार्यवाही केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- करारपत्रात मुद्दा क्रं ८.C VI नुसार जर एखादा कंत्राटी अधिकारी/कर्मचारी ३ महिने विनापरवानगी रजेवर/गैरहजर

जिल्हास्तरावर जिल्हा कार्यक्रमांवरचापक, एनएचएम यांचेकडे सादर करावेत.
नियुक्ती तात्पुरत्या स्वरूपात करण्यात येत असलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांच्या नियुक्ती अन्वयेत
किंवा कशारपत्र कालावधी समाप्ती नंतर संपुष्टात येईल.

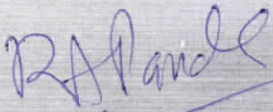

विनाय जी. की.
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद सातारा

प्रति,


नियुक्ती देणेत आलेले वरील सर्व अधिकारी/कर्मचारी

प्रत माहितीरचव सविनय सादर

- १) जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय सातारा
- २) अतिरिक्त जिल्हा शल्यचिकित्सक, जिल्हा रुग्णालय सातारा
- ३) निवासी वैद्यकीय अधिकारी (बाह्यसंपर्क), जिल्हा रुग्णालय सातारा
- ४) वैद्यकीय अधिकांक, उपजिल्हा/ग्रामीण रुग्णालय संबंधित
- ५) मुख्याधिकारी, नगरपालीका संबंधित
- ६) तालुका आरोग्य अधिकारी, पंचायत समिती संबंधित
- ७) वैद्यकीय अधिकारी, प्रा.आ.के.प्र संबंधित



Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

पति,

श्री. चंद्रदीप अर्जुन मुजमुले

१. ब्रिस्क इंडिया प्रा. लि. पुणे या संस्थेसाठी आपण दिलेल्या अर्जानुसार आपणाम कळविण्यात येते की, ब्रिस्क इंडिया प्रा.लि. व बार्दी पुणे यांच्यातील करारामुळे सदर सेवा पुरवण्याचे कंत्राट असल्याने कंपनीकडून आपली कंत्राटी अस्थायी स्वरूपात **डाटा एन्ट्री ऑपरेटर** या पदावर **बार्दी मुख्यालय पुणे** या ठिकाणी दि. १६/२०२२ पासून पुढील आदेश होईपर्यंत निवड करण्यात आली आहे. तसेच खालील अटी व शर्तीच्या अधीन राहून आपणाम कामावर नेवण्यात येत आहे.

२. हि सेवा तात्पुरत्या कंत्राटी अस्थायी करार तत्वावर करण्यात येत आहे तथापि आपली नेमणूक हि कोणतीही पूर्व सुचना न देता आपली सेवा तत्काळ समाप्त करण्यात येईल व आपली सेवा तत्काळ समाप्त करण्याचा अधिकार कंपनीकडे राखून ठेवण्यात आला आहे तसेच कंपनीचे कंत्राट संपुष्टात आल्यानंतर तुमची सेवा ही संपुष्टात येईल.

३. कंपनीने कामावर घेताना सर्व नियम, अटी व शर्ती आपल्याला नीट समजवून सांगितल्या आहेत, आपल्या वाईट वागणुकीसाठी व आपल्याकडून कोणत्याही नियमांचे भंग झाल्यास किंवा कोणतेही नुकसान झाल्यास आपणाम ते भरून देणे बंधनकारक आहे व कंपनीने केलेली कारवाई आपणाम मान्य असेल.

४. आपण कोणत्याही युनियन मध्ये सामील होणार नाही किंवा कोणत्याही संघात सामील होऊन काम बंद करणार नाही कंपनीने ज्या संस्थेवर आपली नेमणूक केली असेल त्या पमाणे आपणाम वेतन मिळेल.

५. आपण संस्थेत काम करताना कंपनीच्या आवश्यकतेनुसार इतर आस्थापने मध्ये बदल होऊ शकेल त्या ठिकाणी आपणाम काम करणे बंधनकारक असेल.

६. आपली नेमणूक केली ही तात्पुरत्या स्वरूपाची राहिल या संस्थेतील किंवा शाखाचे कोणतेही किंवा इतर विभागातील कोणत्याही पदावर आपला कर्मत्याही प्रकारचा हक्क असणार नाही.

७. कोणत्याही प्रकारचे तंटो वाद उपस्थित केल्यास त्याबाबत ब्रिस्क इंडिया प्रा.लि. पुणे किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेले या संस्था मधील अधिकारी यांना निर्णय घेण्याचे पूर्ण अधिकार राहतील आणि त्यांचे आदेश अंतिम असतील.

८. या संस्थेत काम करीत असताना आपल्यामुळे संस्थेच्या मालमत्तेचा पत्त्यक्ष अथवा अपत्यक्षरित्या जे नुकसान होईल त्याची सर्वस्वी जबाबदारी आपणावर राहिल व आपणाकडून सदर नुकसानाची भरपाई करण्यात येईल.

९. आपण करार पध्दतीने वेतन तत्वावर काम करणार असल्यामुळे या एकत्रित मानधना शिवाय अन्य कोणतेही वेतन व भत्ते व लाभ अनुज्ञय राहणार नाहीत अथवा मिळण्याचा हक्क राहणार नाही.

१०. तुमच्या सेवा कालावधीत तुम्ही राहण्याचे ठिकाण व पत्र व्यवहार करीत दिलेल्या पत्त्यामध्ये कोणताही बदल झाल्यास सदर बदल करण्याची जबाबदारी तुमची राहिल बदल न कळविल्यास नोकरीच्या वेळी दिलेल्या पत्त्यावर केलेला पत्र व्यवहार ग्राह्य धरण्यात येईल.



Regd. Office :
405, 4th Floor, Western Court, Building -D,
Opp. F. Square, Bhamburda, Shivajinagar,
Pune - 411 016. Tel. : +91 20 25650310

Mumbai Office :
311, Mewad, Patanwala Industrial Estate,
Opp. Shreyas Theatre, LBS Marg, Ghatkopar (W),
Mumbai - 400 086. Tel. : +91 22 25003130

Nagpur Office :
21, 1st Floor, Old P&T Colony, Opp. Agrasen Bhavan,
Amravati Road, Ravi Nagar, Nagpur - 440 033.
Tel. : +91 712 2040026

Email : info@briskindia.in, Website : www.briskindia.in, CIN : U74900PN2009PTC133563

Scanned with CamScanner

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed - 431517

Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

११. तुम्ही दररोज केलेल्या कामाचा आढावा वरिष्ठ अधिकाऱ्यास देणे गरजेचे आहे.
१२. आपणांस मुट्टी हवी असल्यास तसे आपण लेखी स्वरूपात वरिष्ठ अधिकाऱ्यास कळवून त्याची लेखी नोंद घ्यावी लागेल.
१३. आपण काम सोडणार असाल तर राजिनाम्याचा १५ दिवसाचा नोटिस कालावधी पूर्ण करणे बंधनकारक असेल.
१४. न कळवता घेतलेल्या रजेसाठी व कंपनीचे आणि युनिटच्या झालेल्या अडचणीसाठी आपणावर कारवाई करण्यात येईल.
१५. राजीनामा देते वेळी कंपनीने दिलेल्या सर्व गोष्टी आपणांस परत करणे बंधनकारक असेल. व त्याचा भविष्यात कोणताही गैरवापर करणार नाही याची आपण दक्षता घ्याल (अन्यथा होणा-या कारवाईस आपण जबाबदार राहाल व ते आपणांस मान्य राहिल)
१६. नशापान करून कामावर आल्यास व कोणत्याही सहकार्याशी असभ्य वर्तन केल्यास किंवा कोणालाही शारीरिक इजा केल्यास आपणांस कामावरून कमी केले जाईल.
१७. आपणास कंपनीच्या सर्व अधिका-यांनी दिलेल्या तोंडी व लेखी आदेश पालन करणे बंधन कारक राहिल.
१८. आपण संस्थेत काम करत असताना पूर्णवेळ किंवा अर्ध वेळ लेखी पुर्व परवानगी शिवाय नोकरी किंवा व्यवसाय करता येणार नाही तसे आढळल्यास कायदेशी कारवाई केली जाईल.
१९. आपला कामावरील गणवेश स्वच्छ व इस्त्री केलेला असावा व गणवेश रोज घालने बंधनकारक राहील. गणवेशाचा वापर न केल्यास दंडात्मक कारवाई केली जाईल.
२०. आपण कोणत्याही अडचणी व वाईट वागणुकी संबंधीतील तक्रार अधिकार्यांना २४ ते ४८ तासात लेखी कळवून त्याची पोच पावती घेणे आवश्यक आहे. (ठरलेल्या कालावधी नंतर कोणत्याही तक्रारी गृहीत धरल्या जाणार नाहीत)
२१. पोलीस पडताळणी केलेले सर्टिफिकेट एक महिन्याच्या आत ऑफीसमध्ये जमा करणे बंधनकारक आहे.
२२. आपण कार्यालयातील सहकाऱ्यांशी असभ्यपणे वर्तन केल्यास तसेच भांडण तंटा केल्यास आपणास त्वरित कामावरून कमी केले जाईल याची नोंद घ्यावी.
२३. कोविडसाथीच्या पार्श्वभूमीवर कर्मचाऱ्यांच्या नेमणुकीच्या वेळी तसेच प्रत्येक वर्षी वैद्यकीय चाचण्या करणे हे बंधन कारक आहे. वैद्यकीय चाचण्याचा येणारा खर्च हा कर्मचाऱ्यांच्या वेतनातून कपात करण्यात येईल.

ब्रिस्क इंडिया प्रा.ली. करिता

P. D. V.
अधिकृत हस्ताक्षर

घोषणा पत्र

वरील सर्व अटी व शर्ती मी वाचल्या असून त्या सर्व मला मान्य आहेत त्यानुसार मी खाली सही करून दि/...../२०
पासून कामावर रुजू होत आहे.

आपला विश्वासू,

Regd. Office :

403, 4th Floor, Western Court, Building -D,
Opp. E-Square, Bhamburda, Shivajinagar,
Pune - 411 016. Tel. : +91 20 25650310

Mumbai Office :

311, Mewad, Patanwala Industrial Estate,
Opp. Shreyas Theatre, LBS Marg, Ghatkopar (W),
Mumbai - 400 086. Tel. : +91 22 25003130

Nagpur Office :

21, 1st Floor, Old P&T Colony, Opp. Agrasen Bhavan,
Amravati Road, Ravi Nagar, Nagpur - 440 033.
Tel. : +91 712 2040026

Email : info@briskindia.in, Website : www.briskindia.in, CIN : U74900PN2009PTC133563

Scanned with CamScanner

A. A. K.
Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

P. D. V.
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

BRISK INDIA PVT LTD

403,4TH FLOOR,WESTERN COURT ,BUILDING -D

Unit: BARTI-MAIN



Salary Slip For the Month Of Sep-2022

Dr. Babasaheb Ambedkar Reserch & Training Institute

28 Queen's Gardens,

T No : 18406 Name : CHANDRADEEP ARJUN MUJMULE Camp Pune Designation: DATA ENTRY OPERATOR
Pune-411001

UAN No : 101095900942

PF No. 0

ESIC No. 3314040965

Paticular	Day	EARNINGS	Daily	Amount	DEDUCTIONS
Month Days	30	Basic	: 387.73	11632.00	PT : 200.00
Paid Days	30.00	DA	: 47.67	1430.00	ESI : 103.00
OT Days	0.00	HRA	: 21.77	653.10	PF : 1567.00
Paid Holiday	0	Conv	: 0.00	0.00	
		Leave	: 0.00	0.00	
		Other	: 0.00	0.00	
		Washing Allo	: 0.00	0.00	
		Perf Allow	: 0.00	0.00	
		Other All1	: 0.00	0.00	
		ARREAR1	: 0.00	0.00	
		ARREAR2	: 0.00	0.00	
		EDUCATION AL	: 0.00	0.00	
		Total Earnings	:	13715.00	Total Deduction 1,870.00

Net Amount: 11845.00 Amount In Words Rupees Eleven Thousand Eight Hundred Forty-Five Only

This is computer generated report hence signature is not required

RA Kumbh
Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

[Signature]
Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

Ashish Gram Rachna Trust



IHMP
PIONEERS IN PUBLIC HEALTH

EMP/618 /2021

October 25, 2021

Ms. Yogita Babasaheb Pandit
At Post Kille Dharur
District: Beed - 431 517

Dear Ms. Yogita Babasaheb Pandit

I am pleased to inform you that you have been selected for the post of a facilitator for the project on 'Empowering Adolescent Girls and protecting them from the Consequences of Early Marriage, Early Conception, Sexual & Domestic Violence in villages of Jalana District' being implemented by Institute of Health Management, Pachod.

Your contractual appointment is from 10th November 2021 to 31st March 2022 and on the said date i.e. 31st March 2022 your appointment ceases automatically without any further action being received by Ashish Gram Rachna Trust/ Institute of Health Management, Pachod. This is going to be your probation period.

You will be entitled to Provident Fund as per rules of the Employees Provident Fund and Misc. Prov. Act, 1952. You will be paid a Gross Salary of Rs.9870/- (Rs. Nine Thousand Eight Hundred & Seventy only) and the Ashish Gram Rachna Trust/ Institute of Health Management, Pachod will contribute Rs.540/- towards your Provident Fund.

The usual deductions are as follows:

- P. Tax as per Government rules
- Income Tax as per your income slab
- P. Fund 12% of (Basic + DA)

You will be entitled to 7 days casual leave in a calendar year. After completing one year of service you will be entitled to 28 days of annual (earned) leave every year.

You are requested to join duty from 10th November 2021.

Kindly sign the duplicate copy of this letter in your response.

With best wishes,

Sincerely,

Ms. Manisha Khale
Additional Director
IHMP

Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517



Facility Management, Manpower,
Housekeeping & Security Services

Date: 09/05/2022

To,

Name: Ms. Rohini Laxman Raut

Designation: Facilitator

With reference to your application and subsequent interview with us, we are pleased to appoint you on contract basis with our organization M/s. Sharp Services and deploy you as a Facilitator under the Project RGSA at SIRD Yashwantrao Chavan Academy of Development Administration (YASHADA) on the following terms and conditions.

1. You have to join your duty on 09/05/2022
2. The period of contract will be for an Initial period from **09/05/2022 to 31/08/2022** and will be as per the requirement of the projects. During your assignment at YASHADA, Pune, you will be paid remuneration of **RS. 25,000/- (Rupees Twenty-Five Thousand Only) per month.**
3. Your assignment remains valid as per requirement of the project. You shall perform duties of Facilitator on purely contractual basis in various project support service.
4. Your remuneration is mentioned above. Statutory deductions, as may be applicable, shall be made as per statutory guidelines and as per instructions from our client. M/s.


Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed - 431517




Principal

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

H.O.: 202, Rajgir Annex Lakmibaug, Opp. Sion Rly. Station, Near Ashirwad Hospital, Mumbai-400 022.

Tel.: 2402 2285 / 2407 3803 • Mob.: 98212 76261 / 9082772768

Branch Off.: Goregaon (E), Mumbai-63. • Mob: 96643 65874

E-mail: sharpservices@rediffmail.com / info@sharpservices.co.in • Website: www.sharpservices.co.in  



महाराष्ट्र शासन

प्राथमिक आरोग्य केंद्र, भोगलवाडी

ता. धारूर जि. बीड ४३१ १३१



जा.क्र./प्रा.आ.केंद्र भोगलवाडी/३७/२०२१

दि. ०८/१०/२०२१

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, चि.आशोक सखाहारी एकनारायण यांनी दि.०९/०९/२०२१ ते ०८/१०/२०२१ पर्यंतच्या कालावधीमध्ये प्राथमिक आरोग्य केंद्र, भोगलवाडी येथे प्रशासकीय विभाग, बाह्यरुग्ण विभाग, आरोग्य सेवा सत्र किशोरवयीन मुले/मुली समुपदेशन, राष्ट्रिय लसिकरण मोहीम, महालॅन्स येथे नियमितपणे ब्लॉक प्लेसमेंट ट्रेनिंग पूर्ण केले आहे. या दरम्यान त्यांना विविध विभागाचे कामकाज, रुग्णसेवा आणि आरोग्य कार्यक्रम यांची प्रत्यक्ष माहिती व कामकाज याचे प्रशिक्षण देण्यात आले.

करीता खंडकार्य (ब्लॉक प्लेसमेंट) प्रमाणपत्र देण्यात येत आहे.

R. Amol

Coordinator IQAC

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517

R. Amol

Principal

Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

R. Amol

Medical Officer
Bhogalwadi
P.A. K. Bhogalwadi
Dist. Beed

वृहन्मुंबई महानगरपालिका

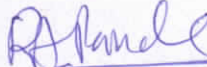
हिंदुदयसभाट वाळाराहेग ठाकरे वैद्यकीय महाविद्यालय


क्र. हिंवाठावैम/१२३३/आस्था-२/१४४० दि. २७/०८/२०२३

कार्यालयीन आवेश

मा. वृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्त यांच्या क्र. एमजीसी/एफ/१५३२ दि. १७/०३/२०२३ तसेच मा. अतिरिक्त आयुक्त (पश्चिम उपनगरे) यांच्या क्र. अति.आयुक्त/प.उप/डी/३७३२ दि. ०८/०३/२०२३ च्या मंजूरीनुसार हिं.वा.ठा.वैद्यकीय महाविद्यालयाच्या आस्थापनेवर श्री. अक्षय अभुया नेहरकर यांची समाज विकास अधिकारी या रिक्त पदावर दि. २४.०४.२०२३ पासून २३.०४.२०२४ पर्यंत केवळ १ वर्षाच्या कालावधीकरीता किंवा समाज विकास अधिकारी हे पद नियमित तत्वावर भरे पर्यंत किंवा जे अगोदर असेल त्या कालावधीसाठी खालील अटी व शर्तीनुसार हिं.वा.ठा. वैद्यकीय महाविद्यालयाच्या प्रशासकीय कार्यालयात नेमणुकीनंतर सादर करावयाच्या करारनाम्याच्या अधीन राहून कंत्राटी तत्वावर नियुक्ती करण्यात येत आहे. १ वर्षाच्या कालावधीमध्ये प्रत्येक ४० दिवसानंतर १ दिवसाचा सेवाखंड असेल.

दि. २४.०४.२०२३ ते २३.०४.२०२४ या १ वर्षाच्या कालावधीतील सेवा खंड दिनांक	
अनु.क्र	सेवा खंड दिनांक
१.	०१.०६.२०२३
२.	१२.०७.२०२३
३.	२२.०८.२०२३
४.	२६.०९.२०२३
५.	०२.११.२०२३
६.	१२.१२.२०२३
७.	१८.०१.२०२४
८.	२७.०३.२०२४
९.	०४.०४.२०२४


Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

अटी व शर्ती खालील प्रमाणे -

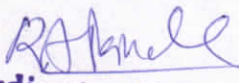
1. उपरोक्त कालावधीत नियमित तत्वावर समाज विकारा अधिकारी पद भरण्यास मंजुरी प्राप्त होऊन नियमित तत्वावर कर्मचा-याची नियुक्ती झाल्यास कंत्राटी कर्मचा-याची समाज विकास अधिकारी पदावरील सेवा संपुष्टात येईल.
2. उमेदवारास दरमहा रु. ३०,०००/- (तीस हजार रुपये मात्र) एवढे निश्चित वेतन मिळेल. या वेतना व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचा महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता इ. अनुज्ञेय असणार नाही. सदर वेतनातून आयकर रक्कमेची वजावट करण्यात येईल.
3. उमेदवाराची नेमणूक कंत्राटी तत्वावर निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात असून दि. २३/०४/२०२४ पर्यंतच राहिल.
4. उमेदवारास नेमणूक केलेल्या विभागातील सत्रांनुसार साप्ताहिक रजा अनुज्ञेय असेल. या व्यतिरिक्त इतर कोणतीही रजा अनुज्ञेय असणार नाही.
5. उमेदवारास हिं. वा. ठा. वैद्यकीय महाविद्यालय व डॉ. रु. न. कूपर रुग्णालयाच्या आवश्यकतेनुसार तीनही पाळ्यांमध्ये काम करावे लागेल तसेच वेळोवेळी आयोजित होणा-या शिविरातही काम करावे लागेल.
6. कंत्राटी कालावधीत आपले काम समाधानकारक न आढळल्यास आपणास कोणतीही पूर्व सुचना न देता त्यांची सेवा समाप्त केली जाईल. अथवा कार्यालयाकडे सादर केलेल्या करारनाम्याचा भंग केल्यास अथवा पालन न केल्यास त्याक्षणी तात्काळ त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल. सदर नेमणूक ही कंत्राटी पद्धतीने असल्याने त्यांना कोणत्याही न्यायालयात जाता येणार नाही.
7. वृहन्मुंबई महानगरपालिका सेवा - अटी व शर्तीखाली ही नेमणूक झाली नसल्यामुळे त्या अनुषंगाने मिळणारे निवृत्ती वेतन, भविष्य निर्वाह निधी अथवा तत्सम कोणत्याही प्रकारचे लाभ आपणांस अनुज्ञेय राहणार नाहीत.
8. कंत्राटी कर्मचारी यांनी कार्यालयीन आदेश मिळाल्यापासून १ आठवड्यात अटी व शर्ती अंतर्भूत असलेल्या रु. २००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर करारपत्र व पोलिस ना हरकत प्रमाणपत्र सादर करावे.



अधिष्ठाता,

हिं.वा.ठा.वैद्यकीय महाविद्यालय व
डॉ.रु.न.कूपर.रुग्णालय

प्रत-

१. श्री. अक्षय अश्रुवा नेहरकर
२. विभाग प्रमुख, जन औषधशास्त्र विभाग
३. कार्यालयीन प्रत


Coordinator IQAC
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed -431517


Principal
Manavlok's College of Social Work
Ambajogai Dist. Beed 431517

PARIVARTAN SEVABHAVI SANSTHA**परीवर्तन सेवाभावी संस्था**SURLEGAONKAR 236 BORDE LANE GEORAI TQ. GEORAI DIST. BEED
(MAHARASHTRA)

PHONE NUMBER : 9767910979 / 8551910979

E-mail. swapnildeshpande9876@gmail.com

जि. २८/०३/२०२३

दि. १५/०४/२०२३

नियुक्तीपत्र

प्रति,

सिरसाठ अजय बाबासाहेब

रा. जहागीरमोहा ता. धारूर जि. बीड

विषय :- जल जीवन मिशन कार्यक्रमांतर्गत समाजशास्त्रज्ञ या पदावर आपली कंत्राटी/तात्पुरत्या पध्दतीने नियुक्ती करत असले बाबत.

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते. को. आपली जल जीवन मिशन कार्यक्रमांतर्गत समाजशास्त्रज्ञ या पदावर कंत्राटी/ तात्पुरत्यास्वरूपाची तांत्रिक अधिकारी कर्मचारी म्हणून खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून केवळ तात्पुरत्या कालावधीसाठी नियुक्ती करण्यात येत आहे.

अटी व शर्ती :-

- सदरील नियुक्ती कंत्राटी स्वरूपात निव्वळ तात्पुरत्या कालावधीसाठी करण्यात येत असून हो शासकीय नोकरी नाही.
- नेमणूक केलेल्या उमेदवारास सेवापूर्णपणे जल जीवन मिशन कार्यक्रमा संबंधीत राहिल. तसेच आपणावर सोपविण्यात आलेली संपूर्ण जबाबदारी कामे पूर्ण क्षमतेने व विहित मुदतीत पार पाडावी लागतील..
- आपली नियुक्ती हे केवळ ११ महिन्यांच्या कालावधी करिता राहिल. कालावधी पूर्ण होताच आपली कंत्राटी सेवा आपोआप संपुष्टात येईल.
- आपल्या नियमित सेवेमध्ये शासकीय कर्मचार्यांना अनुशेष असणारे शासकीय सेवेचा व अनुषंगीक इतर कोणतेही लाभ व भत्ते मिळणार नाही.
- आपण कामाचा नियतकालीकेचा आढावा घेऊन कोणत्याही वेळी आपली सेवा चालू ठेवणे किंवा संपुष्टात आणणे या बाबतचे अधिकार संस्थेने राखून ठेवले आहेत.)
- आपणास जर सेवा कालावधी मध्ये राजीनामा द्यावयाचा असेल तर एक महिना अगोदर अगोदर नोटीस देणे आपणावर बंधनकारक आहे. अन्यथा एक महिन्याचे मानधन जमा करावे लागेल.
- आपणास कर्तव्यानुसार काम प्रमाणिकपणे व समाधान कारक पध्दतीने करावे लागेल.
- दैनंदिन कामाची वेळी ही संस्थेने ठरवून दिलेल्या वेळे प्रमाणे राहिल. आवश्यकता भासल्यास जास्त वेळ काम करावे लागेल. आवश्यकतेनुसार बाहेर गावी दौरे व बाहेर गावी मुक्कामी रहावे लागेल. यासाठी आपणास वेगळे भत्ते मिळणार नाहीत.
- आपणास खाजगी कामाकरिता सुट्टी घ्यावयाची असल्यास त्याची संस्थेस पूर्व कल्पना देवून व संस्थेकडून परवानगी घेऊनच सुट्टी घ्यावी लागेल. तसेच न कळविता गैरहजर राहिल्यास आपणास कसल्याही प्रकारची कल्पना -न देता कामावरून कमी करण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील.
- उमेदवाराने रुपये १००/- चे वंधपत्र भरून दिनांक ०५/०३/ २०२३ पर्यंत संस्थेच्या कार्यायात जमा करण्यात यावे अन्यथा आपली नियुक्ती रद्द समजण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

R. H. Pande
Coordinator IQAC
 Manavlok's College of Social Work
 Ambajogai Dist. Beed -431517

[Signature]
Principal
 Manavlok's College of Social Work
 Ambajogai Dist. Beed 431517

[Signature]
President
 Parivartan Sevabhavi Sanstha
 Georai, Tq. Georai, Dist. Beed.



अंकुर व्यसनमुक्ती व पुनर्वसन केंद्र

नांदेड बायपास रोड, मळवटी रोड, लातूर

दि. 15/09/22

Dear: Namdev shinde

Re. Letter of Appointment

We are pleased To Confirm your appointment To The Position of Counselor in our Ankur Rehabilitation Center for Addicts. Beginning on September 15, 2022

Should The Proposed terms & Conditions be acceptable To you & there fore you are willing to take this appointment your's salary is 10,000/- we are working forward To working with you.

Khandu.

अध्यक्ष

अंकुर प्रतिष्ठान मळवटी ता. जि. लातूर

Mr. Khandu-Ram Hale

President of
Ankur Rehabilitation
Center for Addicts.

M/V. 9325182906